

ALAPSZABÁLY

a Farm-alapú Nevelésért Egyesület (2084 Pilisszentiván Rét utca 2074/1. hrsz.) 2022. november 5. napján tartott közgyűlésén meghozott módosításokkal egységes szerkezetben

(A módosításokat dőlt és vastagított betűtípus jelzi.)

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

I. Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: **Farm-alapú Nevelésért Egyesület**
2. Az egyesület rövidített elnevezése: --
3. Az egyesület idegen nyelvű elnevezése ASSOCIATION FOR FARM-BASED EDUCATION IN HUNGARY
4. Az egyesület székhelye: 2084 Pilisszentiván Rét utca 2074/1. hrsz.
5. Az egyesületet alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.
6. Az egyesület honlapjának címe: www.farmiskola.hu

II. Az egyesület célja, tevékenysége

7. Az egyesület célja:
 - A pedagógiában a mezőgazdaság, a művészetek és a tudomány antropozófiai alapokon való összekapcsolása
 - A farm alapú nevelésnek és gyógyító hatásainak kutatása, eredményeinek alkalmazása.
 - Farm alapú nevelést megvalósító közösségek, új együttműködési és tanulási formák létrehozása, működtetése.
- 8/a. Az egyesület tevékenysége:
 - oktatási, képzési tevékenység (bölcsőde, óvoda, iskola és iskolán kívüli)
 - felnőttképzés és szakképzés
 - kutatás, kutatásfejlesztés
 - konferenciák, rendezvények, szakmai műhelyek szervezése
 - hazai és nemzetközi partnerkapcsolatok építése
 - fordítás, könyvkiadás
 - együttműködés hasonló szellemiségben dolgozó szervezetekkel
 - intézményalapítás
 - intézmény fenntartás
 - kezdeményezi és támogatja farm alapú nevelést végző intézmények alapítását
 - a szociális farm hazai és nemzetközi modelljeinek tapasztalatait megismeri és kialakításában közreműködik
 - céljai érdekében adományokat gyűjt, vállalkozási tevékenységet végez
 - vállalkozási tevékenységet végző szervezetet alapít

8/b. Az egyesület céljának megfelelően az alábbi közhasznú tevékenységet fejti ki:

	Közhasznú tevékenység	Közfeladat	Jogszabályhely
1.	Köznevelési intézmény fenntartása, működésének segítése, köznevelési tevékenységekben részvétel és ilyen tevékenységek támogatása (pl. tanoda-programok szervezése, iskolán kívüli oktatás-neveléssel felzárkóztatás, tehetséggondozás, személyiségfejlesztés)	Köznevelési alapfeladatok ellátása: általános iskolai nevelés-oktatás (felkészítés a középfokú iskolai továbbtanulásra, a pedagógus törvénybe foglalt kötelességeinek teljesítése: egyéniesített oktatás-nevelés, tehetséggondozás, szülő bevonása, pályaaorientáció segítése, együttműködés a gyermek érdekében más intézményekkel)	2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) 74. § (1) bek.; 4. § 1. pont; 3. § (6) bek.; 10. §; 62. § a,c,d, f, l, r. pont)
2.	Sajátos nevelési igényű (SNI) és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel (BTMN) küzdő gyermekek, tanulók segítése és támogatása az iskolán kívüli tevékenységek szervezésével, az ezeken történő részvétel biztosításával	Különleges bánásmódot igénylő (különösen az SNI-s, BTMN-s) gyermekek, tanulók nevelés-oktatása, felzárkóztatás, egyéni fejlesztés.	Nkt. 4. § 13.a. pont; 3. § (6) bek.; 62. § (1) bek. b. pont;
3.	Hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók segítése és támogatása iskolán kívüli tevékenységek szervezésével, az ezeken történő részvétel biztosításával	Kiemelt figyelmet igénylő (pl. hátrányos helyzetű) gyermekek, tanulók szükségleteinek megfelelő köznevelési, közművelődési és gyermekjóléti ellátás, szolgáltatások nyújtása, segítése, támogatása.	Nkt. 4. § 13.b. pont; 27. § (5) bek.; 62. §(1) bek. b. pont; 3. § (6) bek.;) 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 14. §, 15. § (2) bek. b. pont; 6. § (2a) bek.;
4.	A farmalapú oktatáshoz-neveléshez kapcsolódó ismeretterjesztés, képzés, szabadidős tevékenységek	Közművelődési tevékenység tereinek biztosítása; egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása, tehetséggondozás, hagyományörzés.	1997. évi CXL. Törvény Közműv.tv.) 73. §; 76. § (3) bek.; 78/H. §;

III. Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

- 9/a. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- 9/b. Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból.
- 9/c. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
- 9/d. Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
- 9/e. Az egyesület a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a www.farmiskola.hu internetes honlapján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év június 30. napjáig a www.farmiskola.hu internetes honlapján közzéteszi.
- 9/f. Az egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok – a törvény alapján nem nyilvános adatok kivételével – nyilvánosak, azokba bárki betekinhet, és a saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintésre és iratmásolásra vonatkozó igényeket írásban, az egyesület elnökségéhez

címzetten kell előterjeszteni. Az elnökség az iratbetekintést és az iratmásolat kiadását az egyesület székhelyén, az igény bejelentésétől számított 8 napon belül köteles biztosítani a kérelmező számára.

IV. A vagyoni hozzájárulás

10. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. *A mindenkori tagdíj összegét évente egyszer a pénzügyi beszámolót elfogadó közgyűlés határozza meg.*

Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 31. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

V. A tagság

11. Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért és a célok megvalósítása érdekében tevékenységében aktívan részt kíván venni, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

11.1. Az egyesületnek a rendes tagokon kívül különleges jogállású tagjai is lehetnek.

- 11.2. Az egyesület különleges jogállású tagjaira vonatkozó rendelkezéseit az alapszabály IX. fejezet 18.1. pontja alatt tárgyalja.*

VI. A tagsági jogviszony keletkezése

12. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot a vezetőséghez kell benyújtani, két tag ajánlásával. A tagfelvételtől a közgyűlés dönt egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

VII. A tagsági jogviszony megszűnése

13. A tagsági jogviszony megszűnik:

- a./ A tag kilépésével.
- b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
- c./ A tag kizárásával.

14. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület vezetőségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának a vezetőséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

15. A Vezetőség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

Kizárható a tag akkor is, ha tizenkét hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább a tizenkét hónapos mulasztás elteltét követően a vezetőség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárástól történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

16. A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére a vezetőség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot a vezetőség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárást alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A vezetőség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú vezetőségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII. A tagok jogai

17. Az egyesület tagja jogosult:

a./ az egyesület tevékenységében részt venni
 b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
 c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
 d./ az egyesület irataiba betekintetni
 e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

IX. A tagok kötelezettségei

18. Az egyesület tagja:

a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
 b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
 c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
 d./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül a vezetőségnek bejelenteni.

18/A. A pártoló tag

Az egyesület pártoló tagja lehet minden természetes és jogi személy, aki (amely) az egyesület működéséhez erkölcsi vagy anyagi támogatással hozzájárul, és akinek az egyesület elnöksége egyszerű szótöbbséggel ezt a címet adományozza.

A pártoló tag jogai:

- *tanácskozási joggal részt vehet a közgyűlésen*
- *részvétel az egyesület rendezvényein*
- *magánszemély esetén szerepelhet a pártoló tagok listáján*
- *jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén szerepelhet a pártoló tagok listáján, megjelenhet az egyesület rendezvényein cégnév és logó formájában, és megjelenhet az egyesület honlapján is*

A pártoló tag kötelezettségei:

- *az egyesület részére tagdíj fizetése, melynek mértéke legalább a mindenkori rendes tagdíjjal megegyező összeg, mely minden év március 31-ig fizetendő az Egyesület bankszámlájára.*
- *az alapszabály rendelkezéseinek betartása.*

X. Az egyesület szervei

19. Az egyesület szervei: a./ Közgyűlés b./ Vezetőség

A) Közgyűlés

20. A közgyűlés az egyesület legfőbb döntéshozó szerve.

A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
 - e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
 - f) közhasznúsági melléklet elfogadása;
 - g) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - h) ~~az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;~~
 - i) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - j) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
21. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A közgyűlés nyilvános, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.
22. A közgyűlést a vezetőség döntése alapján az Elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény), ennek hiányában ajánlott vagy tértivevényes küldeményként,

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz. **A megismételt közgyűlés az eredeti időpontot követő 1 óra elteltével összehívható.**

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei a vezetőségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a vezetőség 2 napon belül dönt. A vezetőség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha a vezetőség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kiegészített napirendi pontok szabályszerű kézbesítése nem állapítható meg, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

23. Az elnök köteles – a vezetőség erre irányuló határozata hiányában is - a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

24. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

25. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámlláló bizottságot.

26. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag vagy képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés helyét és idejét;
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének nevét;
- d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a döntésre jogosult szerv döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, ha lehetséges személyét.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

27. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

28. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A közgyűlés az éves beszámoló jóváhagyásáról az általános szabályok szerint dönt. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
29. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Vezetőség

30. A Vezetőség az egyesület három (3) fő, vezetőségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
31. A vezetőség tagjait a közgyűlés választja 4 év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a./ a megbízás időtartamának lejártával;
- b./ visszahívással;
- c./ lemondással;
- d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

32. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel

eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a./ amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d./ amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. [Ectv. 39. § (1) és (2) bekezdés]

33. Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke:

Rostás Eszter (anyja neve: Ormándi Mária; lakóhely: 2084 Pilisszentiván Rét utca 2074/1. hrsz)

A Vezetőség további tagjai:

Naszályi Nóra (lakóhely: 1020 Budapest Lipótmezei u. 3. 3.em.13.)

Wöss Katalin Éva (lakóhely: 1068 Budapest Városligeti fasor 24.)

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.

A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.

Az egyesület Elnökét a Vezetőség megválasztott tagjai közül – a Vezetőség jelölése alapján – a Közgyűlés választja meg a vezetőségi tagokra irányadó választási eljárási szabályok szerint, 2 év határozott időtartamra.

34. A vezetőség hatáskörébe tartozik:

- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e./ a közgyűlés összehívásának elhatározása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése az Elnök útján;
- f./ a vezetőség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h./ a tagság nyilvántartása;
- i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- l./ a tag felvételéről való döntés.
- m./ a Közgyűlés számára a megválasztott Vezetőség tagjai közül az Elnök jelölése;

n/ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

o/ az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;

35. A vezetőség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tarja. A vezetőségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

A vezetőségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a vezetőségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a vezetőségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

A vezetőségi ülésre szóló meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni. A vezetőség ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

36. A vezetőség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A vezetőség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott vezetőségi tagok több mint a fele jelen van.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

37. A vezetőségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő vezetőségi tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

A vezetőség határozatait a vezetőségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

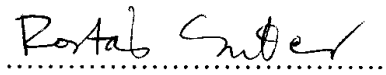
A közgyűlés és az elnökség határozatait az elnök köteles a Határozatok Könyvébe bevezetni a 26. és a 37. pont szerinti adattartalommal.

38. A Vezetőség tagjai a megbízatásukkal összefüggésben végzett tevékenységeik költségeinek megtérítésére jogosultak. A vezető tisztségviselői jogviszony ellátható megbízási jogviszonyban és munkaviszonyban is. Az Elnökkel kapcsolatos megbízási illetve munkáltatói jogkört a Vezetőség ezzel megbízott másik tagja gyakorolja.

XI. Záró rendelkezések

39. Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

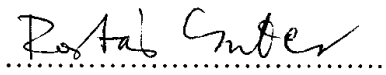
Kelt: Budapest, 2022. november 5. napján


 Rostás Eszter
 elnök

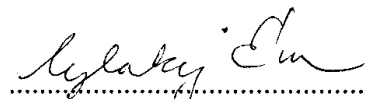
Záradék:

Alulírott Rostás Eszter elnök igazolom, hogy a jelen Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a Közgyűlés által elhatározott módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2022. november 5.


 Rostás Eszter
 elnök

Tanú:

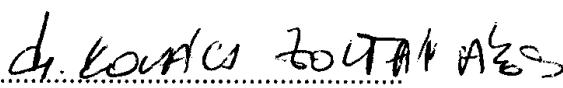
neve: 

lakóhelye: 2100 Gödöllő
 Gyulakay k. 11/B

személyi igazolvány száma:

410892 RA

Tanú:

neve: 

lakóhelye: 2085 Pilsenpartó, Nyárfa u. 41

személyi igazolvány száma: 980562 ME